

海南大学文件

海大〔2014〕97号

海南大学 关于印发《海南大学研究生学位论文格式规范》的 通知

儋州校区管委会、各单位、各部门：

《海南大学研究生学位论文格式规范》经学校审定，现予印发实施。



抄送：校领导

海南大学校长办公室

2014年5月21日印发

海南大学研究生学位论文格式规范

学位论文是学位申请人用以申请授予相应学位的重要依据之一。为进一步规范学位论文的撰写和装订，促进研究生学位论文格式标准化，特制定本规范。

一、本规范中的各项要求适用于答辩前的论文（研究生提交的用于评审和答辩的论文，统称答辩论文）和答辩后提交的装订完好供存档用的论文（简称正式论文），凡不符合要求的学位论文将被认作形式审查不合格，各学院和校学位办将不予受理。

二、我校博士、硕士学位论文一律采用匿名评审，研究生须在规定的时间内按答辩论文和正式论文两种格式提交论文。

三、学位论文的基本要求

1、学位论文应以打印的形式提出，一律采用 A4 开本（297×210mm），其中上边距 25mm，下边距 25mm，左边距 30mm，右边距 25mm。

2、论文正文标题设三级。每章的章标题居中，用黑体小三号，1.5 倍行距，段前 0 行，段后 1 行；每章之间另起一页，用分隔符分开。每节的节标题居左，用黑体四号，1.5 倍行距，段前 0.5 行，段后 0 行。节中的一级标题居左，用黑体小四号，1.5 倍行距，段前 0.5 行，段后 0 行。

论文中的各级标题应采用统一的编号体系，一般按“1”、“1.1”、“1.1.1”、“(1)”、“①”体系进行标题编号，不能将“第

一章”、“第二节”、“一”、“1、”、“1.1”、“(1)”等混编在一起。

3、正文标题以外的段落，用宋体小四号（英文用 Times New Roman 字体小四号）。设置成每段落首行缩进 2 字符；行距：多倍行距 1.25；间距：段前、段后均为 0 行。

4、图表同时标注中英文对照标题，图表标题中文用宋体五号，加粗（英文用 Times New Roman 字体五号，加粗）；图表内文字中文用宋体五号（英文用 Times New Roman 字体五号）。

5、一段文字的最后—行不落在下一页，一段文字的起始—行不放在前一页；为保持图表的完整性，同一图表（包括图表标题、图表正文和表注等）应尽可能放在同一页。

6、论文封面、扉页、原创性声明和使用授权说明、中英文摘要不编排页码；论文目录用罗马数字连续编页码；从引言（或导论）首页开始，论文正文一律用阿拉伯数字连续编页码。所有页码标注在每页页脚底部居中位置，用宋体小五号。

7、页眉

奇数页页眉，填写“海南大学硕士学位论文”或“海南大学博士学位论文”；偶数页页眉，填写论文的中文题目。页眉文字中文用宋体五号（英文用 Times New Roman 字体五号）。

8、脚注

正文中的脚注用右上标圆圈阿拉伯数字标示，每页均按①、②、③编序，不得跨页连号编排；脚注内容置于当页的最下方，字体用宋体五号。

四、学位论文的基本格式及具体要求

答辩论文与正式论文的区别仅在内容组成上,其他的内容和要求二者完全一致。正式论文由正式论文封面、扉页、原创性声明和使用授权说明、中英文摘要、目录、正文、参考文献、缩略语表、附录、致谢等部分组成;答辩论文由答辩论文封面、中英文摘要、目录、正文、参考文献、缩略语表等部分组成。各组成部分之间另起一页,用分隔符分开。

(一) 封面

封面分正式论文封面和答辩论文封面。正式论文封面应以中文形式列出以下内容:论文题目、作者、指导教师、专业、论文完成时间等内容;答辩论文封面仅只提供中文论文题目、专业、论文完成时间。博士学位正式论文封面一般用深红色铜版纸、硕士学位正式论文封面一般用浅蓝色铜版纸。

正式论文封面和答辩论文封面的式样见附录 1、附录 2、附录 3,由研究生处印制标样,供申请人编排参考。

(二) 扉页

扉页以英文形式列出论文题目、作者、指导教师、专业、论文完成时间等内容。扉页式样见附录 4。扉页由研究生处印制标样,供申请人编排参考。

(三) 原创性声明和使用授权说明

由研究生处印制标样,供申请人编排参考(附录 5)。此页内容不需要任何修改,手写相关内容即可。

（四）论文摘要

内容组成及排列顺序为：中文摘要、中文关键词、英文摘要、英文关键词。

中文摘要：要求 500-1000 字。摘要是对学位论文内容不加注释和评论的简述，它应使人不阅读学位论文全文即可获得全文的主要信息和结论，是一篇完整的短文，可以独立使用。摘要应说明研究工作的目的、方法、成果和结论，要突出论文的新见解和创造性成果。“摘要”二字用黑体小三号，居中，1.5 倍行距，段前 0 行，段后 1 行。摘要正文设置成每段落首行缩进 2 字符，用宋体小四号；行距：多倍行距 1.25；间距：段前、段后均为 0 行。

关键词：由 3-8 个相对独立的反映论文主体内容和涉及范围的词或词组组成。关键词与摘要之间空一行，设置为首行缩进 2 字符；行距：多倍行距 1.25；间距：段前、段后均为 0 行。“关键词”三字用黑体小四号，关键词正文用宋体小四号。“关键词”三字与关键词正文之间用冒号；各关键词之间用分号间隔，末尾不加标点。

英文摘要、英文关键词的编排要求与中文摘要、中文关键词相同，字体用 Times New Roman 字体。

（五）目录

目录一般放在论文摘要之后、正文之前。目录必须与全文的纲目完全一致，应清楚无误地逐一标注该行标题在正文中的页

码。论文正文的三级标题及参考文献、缩略语表、附录、致谢等，都应在目录中反映出来，不得遗漏。“目录”二字用黑体小三号，居中；目录正文设置成两端对齐，用宋体小四号。

（六）正文

正文包括引言（或导论）、材料与方法、结果与分析、讨论、结论等。正文应严格按照如下要求撰写：

1、引言（或导论）

该部分内容包括文献综述、研究问题的提出、研究目的与意义等基本内容。人文社科类学位论文涉及到的相关领域的研究进展（文献综述）、基础理论等也可以单列一章撰写。

2、材料与方法

研究所用的材料应详尽列出并清楚说明各种材料的来源。其中生物材料必须介绍说明其拉丁文学名、品种名称、菌株名称、材料的来源等；所用主要仪器设备型号、生产厂家等。

实验方法包括实验设计、田间种植方式、田间管理、实验时间和地点、分析测定（量）方法等；统计分析方法包括所用统计软件、计算机程序等。对一些常用的实验方法可简要描述，但对于经过改进和自己发明的方法则需要作详细的介绍。

人文社科类学位论文的研究内容与框架、研究方法、创新点等一般在引言（或导论）中分节表述。

3、结果与分析

详尽陈述课题的研究结果，要求客观科学。写作时力求条理

清晰，层次分明，逻辑严密。

4、讨论

讨论应在对结果透彻理解的基础上，归纳研究的主要结果，指出与前人的研究结果相比的进步之处和所解决的科学问题，阐明研究结果在理论上和应用上的价值、前景等。讨论中还应指出本研究及其结果所存在的问题、研究工作的不足方面、进一步开展研究的思路和建议等。

5、结论

这是学位论文最终和总体的结论，应该简练、完整、准确。人文社科类学位论文可根据需要补充“研究展望”或说明“需要进一步研究的问题”。

正文写作补充注意事项：

(1) 在论文中引用文献时，采用被引人的姓名（外文姓名只列姓氏）和被引用文献发表年份的方式在引用处进行标注。当所引文献作者为 2 名以上时，列出第一作者，后面加“等”（外文为“et al.”）以示省略。如“(胡杨, 1995)”、“(胡杨等, 1995)”、“(Smith, 1993)”、“(Smith et al., 1993)”。

(2) 论文中的图、表按在文中出现的先后顺序，分别以图 1(Fig. 1)、图 2(Fig. 2)、……和表 1(Table1)、表 2(Table2)……等形式统一编号。各图、表都应有标题（图题或表题），且标题应简洁明了，准确精当，相对于图、表居中排列。其中表题一般置于表的上方，图题一般置于图的下方。每个图表所提供的信息

应能做到自我解释（即不看正文应能理解各图表的数据、信息）。

（3）论文中的表格一律采用 3 线式表格，必要时可加表注。表注用右上标半括号阿拉伯数字标示，每个表均按“1)”、“2)”、“3)” 编序，不得跨表连号编排；表注内容置于表的下方，字体用宋体五号。

（4）凡属引用的图、表必须标明出处。

（5）论文一律采用标准化的西文符号、代号等，正确使用大小写、上下角标、正斜体等。一般使用西文斜体书写格式的有：生物学属以下的拉丁文学名、基因名称符号以及用字母代表的数、一般函数、激素、统计学符号等。符号、代号在论文中第一次出现时，要用括号注明中文名称。

（6）论文中计量单位使用新出版的中华人民共和国国家标准《量和单位》中颁布的法定计量单位。

（7）实验数据的有效位数表示要一致，有效位数必须全部写出。

（七）参考文献

1、参考文献必须与正文中的文献引用一一对应，其排列规则是：中文文献在前，外文文献在后；中文文献按第一作者的姓氏拼音字母顺序排出，英文及其他西文按第一作者姓氏字母顺序排出；第一作者相同的文献按发表时间的先后顺序列出，所列的同一第一作者同年内的文献多于一篇时，可在年份后加“a”、“b”等字母予以分别，如“2014a”、“2014b”等。全部参考文献按照

上述规则排列好后，再按[1][2][3]编号列出。

2、作者一律姓前名后（外文作者名应缩写），作者间用“，”间隔。作者少于3人的应全部写出；3人以上的只列出前3人，后加“等”（外文为“et al.”）。

3、标题“参考文献”四字用黑体小三号，居中，1.5倍行距，段前0行，段后1行。参考文献正文设置成宋体五号，居左，多倍行距1.25行，段前、段后均为0行。

4、按照引用的文献类型不同使用不同的表示方法。按照GB 3469-83《文献类型与文献载体代码》规定执行。

（1）期刊：著者. 题名[J]. 刊名，出版年，卷（期）：起止页码.

（2）专著：著者. 书名[M]. 版本（第一版不录）. 出版地：出版者，出版年：起止页码.

（3）论文集：著者. 题名[C]. 编者. 论文集名. 出版地：出版者，出版年：起止页码.

（4）学位论文：著者. 题名[D]. 保存地点. 保存单位. 年份.

（5）专利：题名[P]. 国别. 专利文献种类. 专利号. 出版日期.

（6）技术标准：编号. 标准名称[S].

（7）报纸：著者. 题名[N]. 报纸名. 出版日期（版次）.

（8）科技报告：著者. 题名[R]. 保存地点. 年份.

(9) 电子文献：著者. 题名 [电子文献类型标识/载体类型标识]. 文献出处 (出版者或可获得网址), 发表或更新日期/引用日期 (任选).

(10) 专著、论文集中的析出文献：论文著者. 论文题名 [A]. 论文集编者 (任选). 论文集题名 [C]. 出版地：出版者，出版年：起止页码.

(11) 其他未说明的文献类型：著者. 题名 [Z]. 出版地：出版者，出版年：起止页码.

(八) 缩略语表

如有必要，有些论文可在参考文献之后附加一个缩略语表，以列出文中涉及的各种缩写、略写等用语的确切含义。

缩略语表部分的相关格式要求与参考文献部分相同。

(九) 附录

附录是作为正文主体的补充项目，下列内容可以作为附录：

1、插入正文又有损于编排条理性及逻辑性、或者造成部分内容篇幅过大的补充材料。如实验方法、试剂配方、实验的原始数据、公式推导、数据处理程序等；

2、作者简历、在读期间与课题有关的研究成果，包括发表的论文、出版的专著、参加国内外学术会议及提交论文等；

3、对一般读者并非必须阅读，但对本专业同行有参考价值的资料。

附录部分的相关格式要求与参考文献部分相同。

（十）致谢

致谢要实事求是，谦和真诚，力戒浮夸，更不宜对导师或其他个人进行过分的赞扬；既不要将对自已完成论文提供较大帮助的单位和个人漏掉，也不要将无关的个人或单位罗列进去。

标题“致谢”二字用黑体小三号，居中，1.5倍行距，段前0行，段后1行。致谢正文用仿宋-GB2312字体小四号（英文用Times New Roman字体小四号）；设置成每段落首行缩进2字符；行距：多倍行距1.25；间距：段前、段后均为0行。

五、论文打印说明

论文定稿后，必须用优质的A4纸双面打印（复印），装订整齐、美观。

- 1、封面、扉页，单面打印。
- 2、原创性声明和使用授权说明，单面打印。
- 3、中英文摘要，如果是一页，单面打印；否则双面打印。
- 4、目录，如果是一页，单面打印；如果两页，双面打印；如果三页，第一、二页双面打印，第三页单面打印，以此类推。
- 5、正文从引言（或导论）开始到致谢结束，双面打印。
- 6、封底（纸张与封面同质、同色），单面打印。

六、凡在规定时间内不能提交形式审查合格论文的研究生，不得办理论文答辩的其他手续。由此造成的一切后果，由其本人承担。

七、本规范自发文之日起施行，由学校研究生处负责解释。

海南大学

小初黑体

博（硕）士学位答辩论文

- 类型： 博士学位
 硕士学术学位
 硕士专业学位

3号宋体

加下划线

题目：北部湾区域经济合作研究
专业：世界经济
时间：二〇一三年五月

附录 2：海南大学硕士学位论文封面标样

学校代码：_____

分类号：_____



学号：_____

密级：_____

海南大学

小初黑体

硕士学位论文

3号宋体
加下划线

题目： 北部湾区域经济合作研究

作者： XXX

指导教师： XXX 教授

专业： 世界经济

时间： 二〇一三年五月

附录 3：海南大学博士学位论文封面标样

学校代码：_____

分类号：_____



学号：_____

密级：_____

海南大学

小初黑体

博士学位论文

3号宋体
加下划线

题目： 北部湾区域经济合作研究

作者： XXX

指导教师： XXX 教授

专业： 世界经济

时间： 二〇一三年五月

附录 4: 海南大学学位论文扉页标样

**此处为英文题名,字体为 Times
New Roman 30 号,加粗**

A Thesis

Submitted in Partial Fulfillment of the Requirement

For the Master Degree in Economics

By

Tan Xiao-ming

Supervisor: Zhou Zai-hou

Major:

Submitted time : May,2014

